

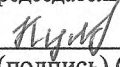
**От работодателя**  
**Директор МБОУ «Кощевская СОШ»**

(должность руководителя)

  
**/ Н.Н. Столбовская**  
(подпись) (расшифровка подписи)  
  
«14» 07 2020 г.

**От работников**  
**Председатель первичной профсоюзной организации МБОУ «Кощевская СОШ»**

(председатель профсоюзной организации)

  
**/ Л.В. Кулыгина**  
(подпись) (расшифровка подписи)

« 14 » 07 2020 г.

Дополнительное соглашение № 2  
утверждено на общем собрании работников  
«14» 07 2020 года (протокол № 2)

Администрация Корочанского района  
Белгородской области  
**Отдел по труду**  
Регистрационный № 170  
Подпись  
должностного лица 

**ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № 2**  
**о внесении изменений и дополнений в Коллективный договор**  
**муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**  
**«Кощевская средняя общеобразовательная школа**  
**Корочанского района Белгородской области» на 2020-2022 годы**

1. В целях приведения коллективного договора в соответствие с действующим законодательством, в соответствии со ст. 136 Трудового кодекса Российской Федерации Стороны пришли к соглашению изложить п.п. 4.2. раздела 4 «Оплата и нормирование труда» в следующей редакции:

4.2. Заработная плата выплачивается работникам за текущий месяц не реже чем каждые полмесяца в денежной форме.

Днями выплаты заработной платы являются 25 число текущего месяца и 10 число следующего месяца.

При выплате заработной платы работнику вручается расчётный листок, с указанием:

-составных частей заработной платы, причитающейся ему за соответствующий период;

- размеров иных сумм, начисленных работнику, в том числе денежной компенсации за нарушение работодателем установленного срока

соответственно выплаты заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении и (или) других выплат, причитающихся работнику;

- размеров и оснований произведённых удержаний;
- общей денежной суммы, подлежащей выплате

Форма расчётного листка утверждается работодателем с учётом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации. Приложение № 5.

2. Дополнить п. п. 2.2.1. и п. 2. раздела 2 «Гарантии при заключении, изменении и расторжении трудового договора» текстом следующего содержания:

Работодатель обязуется:

2.2.1. При заключении трудового договора лицо, поступающее на работу, предъявляет работодателю сведения о трудовой деятельности вместе с трудовой книжкой или взамен её, за исключением случаев, когда трудовой договор заключается впервые или работник поступает на работу на условиях совместительства. Сведения о трудовой деятельности могут использоваться также для исчисления трудового стажа работника, внесения записей в его трудовую книжку (в случаях, если в соответствии с Трудовым кодексом РФ, иным федеральным законом на работника ведётся трудовая книжка) и осуществления других целей в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Лицо, имеющее стаж работы по трудовому договору, может получать сведения о трудовой деятельности: у работодателя по последнему месту работы (за период работы у данного работодателя) на бумажном носителе, заверенные надлежащим образом, или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью (при её наличии у работодателя); в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг на бумажном носителе, заверенные надлежащим образом; в Пенсионном фонде Российской Федерации на бумажном носителе, заверенные надлежащим образом, или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

2.2.19. В связи с изменениями, установленными ФЗ от 16.12.2019 года № 436-ФЗ, от 16.12.2019 года № 439-ФЗ в части формирования сведений о трудовой деятельности застрахованного лица, в соответствии со ст. 189 и 190 Трудового кодекса Российской Федерации формировать сведения о трудовой деятельности работников в электронном виде.

3. Настоящие изменения и дополнения вступают в силу с «14» 07 2020 года.

4. Все остальные положения Коллективного договора остаются неизменными.

Всего прошито, пронумеровано и скреплено печатью

2 ( Два ) листов  
Цифрами ( Слова ) прописью

Представитель работников Минкина Л.В.  
Ф.И.О., подпись

Представитель работодателя Тютюбева А.  
Ф.И.О., подпись

«14» 07 2020 г.

