



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«КОРОЧАНСКИЙ РАЙОН»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Короча

«10» января 2022 г.

№ 11

**Об утверждении Положения
о формах получения образования
в муниципальных образовательных
учреждениях Корочанского района,
реализующих общеобразовательные
программы начального общего,
основного общего, среднего общего
образования**

В соответствии с Федеральными законами от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и в целях обеспечения прав граждан на выбор формы получения образования администрация муниципального района «Корочанский район» **постановляет:**

1. Утвердить Положение о формах получения образования в муниципальных образовательных учреждениях Корочанского района, реализующих общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования (прилагается).

2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального района «Корочанский район» от 17 ноября 2014 года № 797 «Об утверждении Положения о формах получения образования в муниципальных образовательных учреждениях Корочанского района, реализующих общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования».

3. Директору МКУ «Административно-хозяйственный центр обеспечения деятельности органов местного самоуправления муниципального района «Корочанский район» Кладиенко Е.А.:

- направить настоящее постановление для официального опубликования в газете «Ясный ключ»;

- обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального района «Корочанский район» в информационно-коммуникационной сети общего пользования.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации района по социальной политике Бычихину Т.В.

**Глава администрации
Корочанского района**



Н.В. Нестеров

Утверждено
постановлением администрации
муниципального района
«Корочанский район»
от «20» января 2022 г.
№ 11

Положение
о формах получения образования в муниципальных образовательных
учреждениях Корочанского района, реализующих общеобразовательные
программы начального общего, основного общего, среднего общего
образования

1. Общие положения

1.1. Положение о формах получения образования в муниципальных образовательных учреждениях Корочанского района, реализующих общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральными законами от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом Минпросвещения России от 22 марта 2021 года № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 ноября 2013 года № НТ-1139/08 «Об организации получения образования в семейной форме».

1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность муниципальных образовательных учреждений, реализующих общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее – образовательное учреждение), по организации образовательного процесса в различных формах получения общего образования гражданами, проживающими на территории муниципального района «Корочанский район».

1.3. С учетом потребностей и возможностей личности общеобразовательные программы осваиваются в следующих формах: в общеобразовательном учреждении - в форме очной, очно-заочной, заочной; вне общеобразовательного учреждения - в форме семейного образования, самообразования. Возможность освоения общеобразовательных программ в различных формах предоставляется на всех ступенях общего образования в целях создания вариативной образовательной среды, обеспечивающей благоприятные условия для разностороннего развития обучающихся

и взаимодействии с их интересами и способностями и по согласованию с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

Допускается сочетание различных форм получения общего образования.

1.4. Для всех форм получения общего образования в пределах конкретной основной общеобразовательной программы действует единый федеральный государственный образовательный стандарт.

1.5. Образовательное учреждение создает условия для реализации гражданами проживающими на территории Корочанского района, гарантированно и бесплатно права на получение общего образования.

1.6. Образовательное учреждение несет ответственность в установленном законом порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции, за жизнь и здоровье обучающихся при освоении образовательной программы, в том числе при проведении практической подготовки обучающихся, в том же объеме при проведении практической подготовки обучающихся, за реализацию ее в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников. За нарушение или неисполнение отнесенных к ней образовательных и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности образовательное учреждение и его должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом об административных правонарушениях Российской Федерации.

2. Общие требования к организационно-образовательному процессу

2.1. Обучение в различных формах получения общего образования организуется и осуществляется в соответствии с целями и задачами государственной национальной программы высшего, основного общего и среднего общего образования, обеспечивающей реализацию федерального государственного образовательного стандарта с учетом типа и вида образовательного учреждения, образовательных потребностей и запросов обучающихся.

Основные общеобразовательные программы включают в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие духовно-нравственное развитие, воспитание и качество подготовки обучающихся.

2.2. При освоении основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования в формах, предусмотренных законодательством, совместительством граждан или родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся должны быть ознакомлены с содержанием Положения, устанавливающего общеобязательного учреждения, учебным планом, программами учебных

предметов, требованиями федерального государственного образовательного стандарта, нормами оценки знаний обучающихся по каждому предмету учебной области, иными документами, регламентирующими организацию образовательного процесса по выбранной форме обучения, а также с нормативными документами, регламентирующими проведение государственной итоговой аттестации, в том числе в форме единого государственного экзамена.

2.3. Право выбора формы получения общего образования и формы обучения по конкретной общеобразовательной программе принадлежит родителям (законным представителям) обучающегося (с учётом мнения ребёнка) до момента освоения им основной общеобразовательной программы или до достижения возраста 18 лет.

Право выбора формы получения общего образования и (или) формы обучения при освоении программы среднего общего образования или при участии в нём учащихся 15 лет принадлежит исключительно обучающемуся.

2.4. Обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы в очной, очно-дочной формах или совмещающие данные формы, взаимодействуют в соответствии с требованиями конкретного образовательного учреждения. В процессе образовательного учреждения и в личном деле обучающегося с указанием формы получения основного общеобразовательного образования и содержания обучения вносятся заверенные родителями (законными представителями) первоначально полученные обучающимся. Все данные об обучающемся вносятся в классный журнал того класса, в котором он будет обучаться.

Обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы в форме семейного образования или самообразования, взаимодействуют в соответствии с требованиями учреждения.

Обучающиеся, совмещающие очную и другие формы получения образования, взаимодействуют в соответствии с требованиями конкретного образовательного учреждения, и все данные о них вносятся в классный журнал того класса, в котором они обучаются.

2.5. Родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся должны быть обеспечены возможности ознакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса, а также с оценками успеваемости обучающихся.

2.6. Обязательное учреждение осуществляет индивидуальный учёт результатов освоения обучающимися основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также хранит в архивах данные об их результатах на бумажках и (или) электронных носителях в соответствии с требованиями нормативных актов, регламентирующих функционирование государственной системы и муниципально-государственного регулирования системы образования.

2.7. Освоение основных общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования в образовательных учреждениях,

аме зних, обучающихся по аккредитованной программе, обязанной государственной или иной аттестацией обучающихся.

2.8 Образовательное учреждение, имеющее государственную аккредитацию, выдаёт выпускникам прошедшим государственную итоговую аттестацию документ государственного образца о соответствующем уровне общего образования независимо от формы получения образования.

Выпускникам, обучающимся по программе специализации (специализации) общеобразовательных учреждений VIII вида, выдаётся свидетельство установленного образца после прохождения ими итоговой аттестации по трудовому обучению.

3. Реализация общеобразовательных программ

3.1. Общеобразовательные программы реализуются в муниципальных общеобразовательных учреждениях, в том числе в специализированных (коррекционных) общеобразовательных школах для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и адаптированными программами.

3.2. Обучающиеся, освоившие полный объём общеобразовательной программы учебного года, переводятся в следующий класс.

3.3 Обучающиеся на ступенях начального общего, основного общего и среднего общего образования, освоившие по итогам учебного года академическую заданность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую заданность в течение следующего учебного года. Образовательные учреждения обязаны соблюдать условия обучения для ликвидации учебной заданности и обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации.

3.4 Обучающиеся на ступенях начального общего и основного общего образования, не освоившие образовательной программы учебного года и имеющие академическую заданность по двум и более предметам или предметам переводятся в следующий класс и не ликвидировавшие академическую заданность к следующему учебному году, по усмотрению родителей (законных представителей) могут быть переведены на повторное обучение, переводятся в класс компенсирующего обучения или продолжают обучение в образовательных формах.

3.5 Обучающиеся на ступени среднего общего образования, не освоившие образовательной программы учебного года по одной форме обучения и имеющие академическую заданность по двум и более предметам или предметам переводятся в следующий класс и не ликвидировавшие академическую заданность к следующему учебному году, могут продолжить образование в иных формах.

3.6 Перевод обучающихся в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета образовательного учреждения.

3.7 Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования.

4. Организация получения общего образования по очной форме обучения

4.1. Получение общего образования по очной форме обучения предполагает наличие в нем посещения обучающимися учебных занятий по предметам учебного плана, организуемых образовательным учреждением.

4.2. Обучающиеся, осваивающие образовательные программы общего образования по очной форме обучения, предоставляются на время обучения учебными и другими материалами, находясь в образовательном учреждении.

4.3. Основой организации образовательного процесса по очной форме обучения является урок.

4.4. Организация образовательного процесса по очной форме обучения регламентируется расписанием занятий, которое утверждается директором образовательного учреждения.

4.5. Обучающиеся, осваивающие образовательные программы общего образования по очной форме обучения, получают примерную программу. Система оценок при промежуточной аттестации, форма, порядок и периодичность ее проведения определяется образовательным учреждением самостоятельно и отражаются в его уставе.

4.6. Обучающие имеют право на свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом.

5. Организация получения общего образования по заочной форме обучения

5.1. Заочная форма обучения организуется в соответствии с потребностями и возможностями обучающихся.

- в вечерней (сменной) общеобразовательной школе - по желанию родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

- в детских образовательных учреждениях - по желанию родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

5.2. Для обучающихся в образовательном учреждении по очной форме обучения, осваивающих общеобразовательные программы среднего общего образования, учебный план может быть организован в заочной форме.

5.3. Обучение по заочной форме осуществляется при обязательном выполнении федеральных государственных образовательных стандартов по всем предметам учебного плана конкретного класса конкретного вида образовательного учреждения.

5.4. Основой организации учебной работы по заочной форме обучения является самостоятельная работа обучающихся. Групповые и индивидуальные консультации, наставничество.

5.5. При освоении общеобразовательных программ по заочной форме

образовательные материалы и пособия, выдают обучающимся:

- адресные, личные уценки на:
- номера телефонов, адрес электронной почты, адрес сайта в Интернете;
- учебный план;

план учебной работы на четверть (полугодие) или учебный курс по каждому предмету учебного плана;

- учебники;
- перечень проектных и исследовательских работ с рекомендациями по их подготовке;
- тематические работы с образцами их оформления;
- перечень тем для применения знаний;
- расписание экскурсий, занятий (аппроксим.)

5.6. Работающим гражданам, осваивающим общеобразовательные программы в заочной форме и выполняющим учебный план, образовательные учреждения предоставляют справку-вызов для получения дополнительного отпуска по месту работы. Форма справки-вызова разрабатывается и утверждается образовательным учреждением самостоятельно. В справке выносятся указания относительно продолжительности отпуска и цель вызова. По типу справки выносятся сведения о месте нахождения образовательного учреждения, в котором отсылаются фактические сроки работы, дня обучения и дата прекращения обучения. Справка-вызов выдается на бланке образовательного учреждения на листинге директора и регистрируется в специальном журнале.

5.7. Перечень фирм и сроки проведения промежуточной аттестации обучающихся в заочной форме определяется образовательным учреждением самостоятельно.

Текущий контроль освоения обучающимися общеобразовательных программ по предметам учебного плана может осуществляться по комбинированной (устных, письменных или комбинированных) по учебным темам учебного курса. Записи обязательно должны присутствовать проведение консультации. Результаты работы оформляются соответствующим протоколом, конспектируются и вносятся в журнал.

Заочные отметки обучающихся, осваивающему общеобразовательные программы в заочной форме, вносятся только в учебном результатов выполненных работ и учётом (т.е. в зачетной) по предмету.

6. Организация получения общего образования по очно-заочной форме обучения

6.1. Получение общего образования в очно-заочной форме предполагает сочетание очной формы обучения и самостоятельное обучение обучающихся предметов общеобразовательных дисциплин: базисного общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительной общеобразовательной и государственной итоговой аттестацией.

6.2. Перевод обучающихся из очно-заочную форму обучения осуществляется по желанию заявителя (родителя) (законных представителей).

6.3. При выборе очно-заочной формы обучения возможно наличие следующей документации:

- заявление родителей (законных представителей);
- заявление родителя (законного представителя) с тем, что в учебное время, которое обучающийся не получает уроки, родители (законный представитель) самостоятельно возят ответственность за жизнь и здоровье обучающихся;
- индивидуальный график обучения на период, в котором участвуют учителя, преподаватели, осуществляющие консультации и промежуточные аттестации, а также сами учащиеся и родители.

6.4. Получение общего образования в очно-заочной форме реализуется через обучение по индивидуальному учебному плану (ИУП) – ИУП).

6.5. ИУП – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуального выбора количества и учебно-образовательных ресурсов, учебных нагрузок, конкретных обучающихся.

6.6. Организация образовательного процесса на основе ИУП ведется с целью создания условий для увеличения возможностей выбора обучающимся моделей своего дальнейшего образования, обеспечения индивидуализации обучения, в том числе удовлетворения спроса учащихся на получение образования в различных областях, как правило, на основе кредитной системы образования.

6.7. Для организации обучения по ИУП в общеобразовательном учреждении необходимо наличие следующих условий: кадровых, содержательных, материальных, технологических (готовность образовательных учреждений к обучению по ИУП).

6.8. На подготовительном этапе в содержательном аспекте образовательного процесса в обязательном порядке дифференциация, которые являются основой для разработки ИУП.

6.9. ИУП в полной мере должны соответствовать обязательным требованиям, предъявляемым к учебным планам.

6.10. Примерные учебные планы профильного обучения на уровне среднего общего образования утверждаются управлением образования администрации муниципального района «Короганский район» (далее – Управление образования).

6.11. Объем планируемой учебной образовательной нагрузки (количество учебных занятий) в ИУП не должен превышать в течение периода образовательной нагрузки по соответствующему классу в учебном плане общеобразовательного учреждения.

6.12. Подготовительный этап завершается определением количества учебных групп (и количества учащихся обучающихся), необходимых для работы в кадрах и материальной.

6.13. На организационном этапе составляется индивидуальное расписание, для чего в учебных группах, перспективных к дальнейшему развитию, выстраивается комбинация уроков, на которых эффективно функционирует количество обучающихся.

6.14. Уроки, на которых функционируют все обучающиеся, распределяются

III 3, 4, 5; уроки, на которых присутствуют не все обучающиеся - III 1, 2, 6.

6.15. На этапе завершения ИУП образовательного учреждения, с целью осуществления контроля и коррекции выполняемая ИУП обучающегося, содержание каждого предмета разбивается на учебные модули, в их изучение завершается учебный или контрольный рисунок.

6.16. Результаты учётов и контрольных работ фиксируются в документе, форма которого утверждена локальным актом образовательного учреждения.

6.17. На аналитическом этапе результаты работы по внеурочной ИУП обсуждаются на заседаниях педагогического совета, научно-методических объединений, родительских собраниях, собраниях обучающихся. С учетом выводов проблемного анализа в результате обсуждения проводится корректировка процесса организации работы по ИУП и планируются работы на следующий учебный год.

7. Организация получения общего образования в форме семейного образования

7.1. Семейное образование - форма освоения ребёнком общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования в семье.

7.2. Принадлежать ребёнку образование в семье предоставляется родителям (законным представителям) обучающегося (с учётом мнения ребёнка) до момента освоения им основной общеобразовательной программы и до достижения возраста 18 лет.

7.3. Обучающийся, достигший основного общего образования или достигший восемнадцати лет, имеет право на выбор образовательного учреждения, формы получения образования и форм обучения.

7.4. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования в форме семейного образования родители (законные представители) информируют об этом выборе администрацию муниципального района «Корочанский район» (далее – администрация Корочанского района).

Информирование родителей (законными представителями) детей администрации Корочанского района о выборе формы получения общего образования в форме семейного образования осуществляется в соответствии с Порядком информирования родителями (законными представителями) детей, администрации Корочанского района о выборе формы получения ребенком общего образования в форме семейного образования (приложение № 2 к Положению).

7.5. Управление образования ежегодно в рамках государственной статистической отчетности предоставляет информацию о наличии обучающихся, получающих общеобразовательные программы в форме семейного образования, в департамент образования Белгородской области.

7.6. Для осуществления семейного образования родители (законные представители) могут:

- представлять интересы учащихся самостоятельно;
- обратиться за помощью в образовательное учреждение;
- обучать самостоятельно.

Родители (законные представители) несут ответственность за качество образовательных результатов учащихся в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

7.7. Перевод на семейную форму получения образования осуществляется по любой ступени общего образования: начального общего, основного общего, среднего общего образования. Перевод оформляется приказом директора образовательного учреждения по заявлению родителей (законных представителей).

7.8. Обучающиеся получают общее образование в семье, школе на дому в виде объектов по решению законных представителей обучающихся; при этом обучаются в образовательном учреждении.

7.9. Обучающиеся в форме семейного образования вправе пройти промежуточную и государственную итоговую аттестацию в образовательном учреждении, осуществляющем образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе.

7.10. Обучающиеся в форме семейного образования, не имеющие общего или среднего общего образования, вправе пройти промежуточную и государственную итоговую аттестацию в образовательном учреждении, осуществляющем образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе, бесплатно.

7.11. Обучающиеся, осваивающие общеобразовательную программу в форме семейного образования либо обучающиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экзамены промежуточной и государственной итоговой аттестации в образовательных учреждениях по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам соответствующего уровня.

Экзамены и/или испытания проводятся в образовательном учреждении, осуществляющем образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения и/или сдачи экзаменов и/или государственной итоговой аттестации.

7.12. Основными способами обеспечения образовательных отношений между обучающимися и образовательной организацией являются:

- заявление родителей (законных представителей) о прохождении промежуточной и/или государственной итоговой аттестации (приложение № 1 к Положению о государственной итоговой аттестации);
- распоряжение главы образовательного учреждения о приеме учащихся для прохождения промежуточной и/или государственной итоговой аттестации.

При отсутствии документов, подтверждающих уровень подготовки учащихся, образовательное учреждение самостоятельно устанавливает образовательный уровень заявителя в порядке, определенном уставом и/или

локальным актом данного образовательного учреждения.

7.13. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося осуществляют выбор образовательного учреждения для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, в том числе на основе рекомендаций органов местного самоуправления муниципального района, на территории которого они проживают.

7.14. По желанию родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся образовательное учреждение для прохождения аттестации может быть определено на один учебный год, на весь период обучения общего образования либо на период прохождения конкурсной аттестации.

7.15. Для обучающихся по очному направлению обучения (в том числе представителям) несовершеннолетних обучающихся учреждений специализированного образования промежуточная аттестация осуществляется по одному учебному предмету (курсу) в день.

7.16. При прохождении аттестации эксперты пользуются академическими данными обучающихся по соответствующей образовательной программе.

7.17. Обучающиеся по общеобразовательной программе в форме семейного образования, а также лица, занимающиеся в установленном порядке предпринимательской деятельностью, получают образование в общеобразовательном учреждении.

7.18. Обучающиеся по образовательной программе в форме семейного образования имеют право на экстерн образовательных учреждений: результатов промежуточной аттестации, полученной в других образовательных учреждениях, в установленном порядке.

7.19. Порядок и формы проведения промежуточной аттестации определяются образовательным учреждением, своим отчетом о котором прилагается учебный план образовательного учреждения.

7.20. Сроки подачи заявления на экстерн для прохождения государственной итоговой аттестации в образовательном учреждении состояют:

- по общеобразовательным программам основного общего образования – не менее чем за две недели до начала проведения государственного образовательного экзамена по русскому языку, но не позднее 1 марта;
- по образовательным программам среднего общего образования – не менее чем за две недели до проведения итоговых экзаменов (экзаменов) на получение диплома.

7.21. Если несовершеннолетний экстерн не прошел промежуточную аттестацию, он не вправе продолжать обучение по своей форме обучения по установленному порядку.

7.22. Экспертом, проводящим государственную итоговую аттестацию, выдается аттестат об основном общем или среднем общем образовании государственного образца без пометки «Экстерном» и фиксируется в книге выдачи аттестатов общеобразовательного учреждения.

7.23. Промежуточная аттестация обучающихся в форме

семейном обращении с учениками и соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами. Формы, формы и сроки промежуточной аттестации обучающихся определяются образовательным учреждением самостоятельно, информацией о результатах образовательного учреждения, доступным для быстрого ознакомления на сайте образовательного учреждения и сети Интернет, и размещая до сведения родителей (законных представителей) обучающихся. Результаты промежуточной аттестации оформляются соответствующим протоколом.

7.21. Обучающиеся, прошедшие промежуточную аттестацию в образовательном учреждении и имеющие аттестацию, зачисляются в класс с промежуточной аттестацией уполномоченной формы (приложение № 4 к Положению).

7.25. Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета общеобразовательного учреждения.

8. Организация получения общего образования в форме семейного образования

8.1. Освоение образовательных программ в форме семейного образования признается самостоятельным изучением общеобразовательных программ среднего общего образования с последующей промежуточной и государственной итоговой аттестацией.

Получение промежуточной и государственной итоговой аттестации осуществляется в общеобразовательном учреждении, являющемся государственным аккредитованным.

8.2. Обучающиеся общеобразовательных учреждений, освоившие образовательные программы среднего общего образования в очной форме, имеют право получать общеобразовательные программы по отдельным предметам в форме семейного образования и пройти по ним промежуточную и государственную промежуточную и итоговую аттестацию.

8.3. Обучающиеся, освоившие общеобразовательную программу в форме семейного образования либо обучающиеся к ней имеющие государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти по отдельным предметам промежуточную и государственную итоговую аттестацию в образовательном учреждении, являющемся государственным аккредитованным образовательным учреждением с соответствующими условиями. Указанные обучающиеся, не имеющие государственной или среднего общего образования, вправе пройти аттестацию externally в общеобразовательном учреждении (бесплатно).

8.4. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся осуществляют выбор образовательного учреждения для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, в том числе на основе рекомендаций органа местного самоуправления муниципального района, на территории которого они проживают.

8.5. Педагогические родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся образовательного учреждения для

прохождения аттестации может быть определено на один учебный год, на весь период получения общего образования либо на период прохождения конкретной аттестации.

8.6. При прохождении аттестации учащиеся получают академический перевод обучающихся по соответствующей образовательной программе.

8.7. Сроки подачи заявления на зачисление для прохождения государственной итоговой аттестации в образовательном учреждении следующие:

- по образовательным программам основного общего образования — не менее чем за две недели до даты проведения итогового государственного русского языка, не позднее I марта;

- по образовательным программам среднего общего образования — не менее чем за две недели до проведения итогового экзамена (экзамена), не позднее I февраля.

Для учащихся по соглашению с ними или родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся утверждаются трафик прохождения промежуточной аттестации. Промежуточная аттестация учащихся проводится по не более одному учебному предмету (курсу) в день.

8.8. Перевод на получение образования в форме самообразования оформляется приказом руководителя образовательного учреждения по заявлению обучающегося. Согласно родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не требуется.

8.9. Обучающиеся, окончившие общеобразовательные программы в форме самообразования, вправе на любом этапе продолжить обучение в образовательном учреждении. Данное решение оформляется приказом руководителя образовательного учреждения на основании заявления обучающегося.

8.10. Проведение промежуточной аттестации обучающихся, обучающихся общеобразовательные программы в форме самообразования, осуществляется в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами. Порядок, формы и сроки проведения промежуточной аттестации обучающихся определяются образовательным учреждением самостоятельно, оформляется приказом руководителя образовательного учреждения и доводится до сведения обучающегося под роспись. Результаты промежуточной аттестации оформляются соответствующим протоколом.

8.11. Обучающиеся, указанные в пункте 8.2 настоящего Положения, считающие очную форму получения общего образования в общеобразовательном учреждении промежуточной аттестацией по предметам, изучаемым ими в форме самообразования, продолжают осваивать общеобразовательные программы в очной форме в установленном порядке.

**Приложение № 1
к Положению о формах получения
образования в муниципальных
образовательных учреждениях
Корожанского района, реализующих
общеобразовательные программы
начальной школы, основного общего
среднего общего образования**

**О ФОРМАХ
на обработку персональных данных**

В соответствии с положениями Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», я, _____

		или	
фамилия, имя	подпись	_____	_____
		или	
_____	_____	_____	_____
является	редактором	_____	_____
		или	
_____	_____	_____	_____
является	редактором	_____	_____

ОБЪЯВЛЕНИЕ

является добровольно,

для согласия на обработку и распространение своих персональных данных, персональных данных моих ребенка (детей), детей моих супруга (супруги) (полностью).

_____ (подпись) _____ (подпись)

(далее – оператор) (исполнителю по адресу: _____

в целях обеспечения качественного приема образовательного процесса, повышения эффективности и безопасности обмена информацией, реализации мероприятий по созданию условий образования, организации работы ребенка и других образовательных мероприятий семьи в выборе образовательного учреждения, организации обучения ребенка.

Обработка персональных данных осуществляется путем сбора, обработки, хранения, накопления, архивации, уничтожения (обновления, перемещения), передачи, предоставления, передачи (как разрывной, так и непрерывной), доступа к ней, блокирования, удаления, уничтожения персональных данных.

Способ обработки персональных данных, обеспечение обработки персональных данных с помощью компьютерной информации о компьютерной сети Интернет.

Перечень персональных данных, предоставляемых для обработки:

Данные о детях:

Категория персональных данных	Перечень персональных данных	Разрешение на распространение (да/нет)	Неограниченному кругу лиц (да/нет)	Условия и сроки	Дополнительные условия
Общие персональные данные	Фамилия (Да)				
	Имя (Да)				
	Пол				
	Дата рождения				
	Место рождения				

	Проживание
	Адрес фактического проживания
	Адрес регистрации
	Номер телефона
	Наименование и реквизиты документов
	Год даты рождения, паспорт, номер качества
	Серия
	Полное Дат. выдачи Наименование органа выдавшего документ

Данные о родителе/законном представителе:

Категория персональ- ных данных	Персональ- ные данные	Распростране- ние (данные)	Наименова- ние доку- мента (данные)	Удосто- вер- ение	Дополни- тельные указания
Общие данные личности	Степень родства (мать, отец, оказавший род. Отец/мать/Пит. Отец/мать)				
	Пол Дата рождения				
	Наименование и реквизиты документов				
	Пол				
	Серия				
	Полное Дат. выдачи Наименование органа выдавшего документ Место рождения				
	Год рождения				
	Пол				
	Вакансия: 2021				

	преимущества
	Адрес
	региональная
	Номер телефона
	бесплатность
	шифрование
	Телефон
	дублирует
	Телефон
	электронный
	почта

Настоящее приложение к Закону представляет данные об участии в работе операторов связи в формировании базы данных в управленческих целях, в том числе, предназначенных для осуществления обеспечения принятия управленческих решений на всех уровнях государственной администрации, осуществляющих управление в сфере экономики, культуры, образования, здравоохранения, обороны, безопасности, охраны окружающей среды, управления объектами государственной собственности субъекта Российской Федерации.

В соответствии со статьей 10 Закона оператор связи составляет составленную соответствующего программного обеспечения, которая может быть направлена к оператору связи для хранения, обработки и использования в процессе либо выдачи лично пользователю, участвующему в предоставлении оператору. Данная информация должна включать в себя: имя, фамилию, имя, отчество, дату рождения, контактную информацию (номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес), и также перечень персональных данных, обработка которых предусмотрена. Информация о полном соответствии информации, которая может обрабатываться оператором, должна быть направлена.

С подписанным Федеральным законом от 20 июля 2005 года № 152-ФЗ «О персональных данных» согласован.

Настоящее соглашение вступает в силу с _____ 20 _____ года.

подпись

подпись

**Приложение № 2
к Положению о формах получения
образования в муниципальных
образовательных учреждениях
Корожанского района, реализующих
общеобразовательные программы
начального общего, основного общего,
среднего общего образования**

**Порядок
информирования родителями (законными представителями) детей
администрации Корожанского района о выборе формы получения
ребенком общего образования в форме семейного образования**

1. Настоящий Порядок определяет порядок информирования родителями (законными представителями) детей администрации Корожанского района о выборе формы получения ребенком общего образования в форме семейного образования (далее - форма семейного образования).

При выборе родителями (законными представителями) детей формы семейного образования родители (законные представители) детей информируют об этом администрацию Корожанского района в лице Управления образования в течение 15 календарных дней с момента утверждения приказа об отчисления обучающегося из образовательного учреждения в связи с переходом на семейное образование или не менее чем за 15 календарных дней до начала учебного года, в котором планируется переход на семейное образование, через уведомление о выборе формы получения общего образования в форме семейного образования (далее - уведомление) (приложение № 1 к Порядку, приложение № 2 к Порядку).

Право выбора формы получения общего образования в форме семейного образования принадлежит обучающимся получившим основное общее образование или достигшим возраста 18 лет, о чем родители (законные представители) обучающегося, обучающийся информирует в письменной форме Управление образования, в течение 15 календарных дней с момента утверждения приказа об отчисления обучающегося из образовательного учреждения в связи с переходом на семейное образование или не менее чем за 15 календарных дней до начала учебного года, в котором планируется переход на семейное образование, через уведомление о выборе формы получения общего образования в форме семейного образования и предоставлении формы уведомления и формы обучения (далее - уведомление) (приложение № 1 к Порядку, приложение № 3 к Порядку).

2. Родители (законные представители) детей предоставляют (направляют) уведомление одним из следующих способов:

1) путем личного обращения в уполномоченный орган по адресу: Белгородская область, Корожанский район, г. Короча, ул. Ленина, 59.

2) через организации почтовой связи по адресу: 309210, Белгородская область, Косичинский район, г. Козлово, ул. Ленина, д.59.

3) путем предоставления на официальном адрес электронной почты уполномоченного органа kosichinsky@yandex.ru.

3. Уведомление подлежит регистрации Управлением образования в журнале регистрации входящей документации путем предоставления уведомления входящего номера с указанием даты получения.

4. Управление образования:

1) регистрирует уведомление в день его поступления в Управление образования;

2) в день обращения с уведомлением выдает лицу, представившему уведомление, копию уведомления с отметкой о дате его поступления в Управление образования, номере регистрации уведомления (в случае если уведомление представлено родителем (законным представителем) ребенка лично);

3) в течение трех рабочих дней со дня регистрации уведомления направляет копию уведомления лицу, представившему уведомление, с отметкой о дате его поступления в Управление образования, номере регистрации уведомления почтовым отправлением по почтовому адресу или адресу электронной почты, указанным в уведомлении (в случае, если уведомление поступило по почте или на официальный адрес электронной почты Управления образования);

4) обеспечивает передачу уведомления должностному лицу Управления образования, ответственному за учет (журн. получения) общего образования, определенных родителями (законными представителями) детей.

Приложение № 1
к Порядку информирования родителей
(школьных представителей) детей
индивидуальному муниципальному району
«Королевский район» о выборе формы
получения ребенком информации
и форме семейного образования

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

Настоящим я подтверждаю согласие на обработку информации от 31.07.2019г. № 193-ОД
 «О персональных данных», и _____

подпись _____ номер _____ дата _____

_____ « ____ » _____ 20__ г.
 (подпись) _____ (подпись)

_____ (подпись)
 что я подтверждаю,
 что согласие на обработку и распространение моих персональных данных, персональных
 данных моего ребенка (дочери, сына) предоставляю под опекой (потребительской)

_____ (подпись) _____ (подпись)

Согласен (согласна) с условиями по адресу _____

в целях обеспечения конституционных прав на образование, права на принцип
 общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной
 политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребности
 семьи в выборе образовательного учреждения, организации обучения ребенка.

Обработка персональных данных осуществляется путем сбора, хранения,
 систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения), хранения,
 использования, передачи (распространения, предоставления, доступа), обезличивания,
 блокирования, удаления, уничтожения персональных данных.

Способы обработки персональных данных: автоматизированная обработка персональных данных
 и ручной (врученной) информацией по внутренней сети и сайт Интернет.

Перечень персональных данных, предоставляемых для обработки:

Данные о ребенке:

Категория персональ- ных данных	Целевое персональное данные	Разрешение распростране- нию (да/нет)	Направлен- ность кругу лиц (да/нет)	Земляки и защиты	Достоин- ства и уважения
Общие лические данные	Фамилия Имя Отчество				
	Пол				

	Дата рождения			
	Место рождения			
	Гражданство			
	Адрес фактического проживания			
	Адрес регистрации			
	Номер телефона			
	Подписание и реквизиты документа			
	Свидетельства о рождении, паспорт (стр. с фотографией)			
	Серия			
	Номер			
	Дата выдачи			
	Подписание органа, выдавшего документ			

Данные о родителях/законных представителях:

Жизненно- важные данные	Перечень персональных данных	Разрешено ли распростране- ние (да/нет)	Цели и функ- ции (да/нет)	Ссылка и метка	Должны ли быть указаны
Семейные переходные данные	Семейные родственники (мать, отец, братья, сестры, и т.д.)				
	Имя Фамилия Пол				
	Дата рождения				
	Подписание и реквизиты документа				
	Паспорт				
	Серия				
	Номер				
	Дата выдачи Подписание органа, выдавшего документ				
	Место рождения				
	Гражданство				

	Адрес фактического проживания Адрес регистрации			
	Номер телефона			
	Компьютерная адресация			
	Телефон рабочий			
	Телефон мобильный			
	Адрес электронной почты			

Цифровые данные личной идентификации могут использоваться оператором в целях формирования баз данных в утилитарных целях, программных средств, предоставляемых для информатизации работы или принятия управленческих решений на всех уровнях функционирования образовательного комплекса: образовательная организация, центр управления образованием муниципального образования, орган управления образованием субъекта Российской Федерации.

Я соглашаюсь со собой и/или пытаюсь свое согласие посредством составления электронного информационного документа, который является частью информации об операторе или попытке передачи сообщения о уведомлении о вручении либо другим лицам или иным лицам уведомительным уведомлением оператору. Данные уведомления должны содержать: имя моего фактического, фактического (или почтового), компьютерного или мобильного (номер телефона, адрес электронной почты или личный адрес), а также любые другие идентифицирующие данные, образцы которых являются конфиденциальными. Указанные в данных требования персональные данные могут обрабатываться только оператором, которому это направлено.

С положениями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» ознакомлен(а)

Ознакомившись, согласие даю/даю:

30. _____ и/или _____

подпись

подпись

**Приложение № 2
к Порядку информирования родителей
(законными представителями) детей
администрации муниципального района
«Куржипинский район» о выборе формы
получения ребенком общего образования
в форме семейного образования**

ОБРАЗЕЦ

(для родителей детей, не получающих основное общее образование)

В _____
_____ (наименование муниципального образования)

Адрес: _____

« ____ » _____ 20__ г.
родителя (законного представителя)

« ____ » _____ 20__ г.
ребенка (и.и. п.р.)¹

места проживания: _____

Уведомление

о выборе формы получения ребенком общего образования
в форме семейного образования

Настоящим, в соответствии с требованиями части 5 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», подтверждаю, что, на основании части 1 и 3 статьи 17, пункты 1 и 3 части 3 статьи 44, части 4 статьи 63 указанного Федерального закона, взым, как родители (законные представители) несовершеннолетнего ребенка

« ____ » _____ 20__ г.

_____ (и.и. п.р.), выбрана для него (нее) форма получения общего образования в форме семейного образования. Решение о выборе формы образования и формы обучения принято с учетом мнения ребенка.

О получении настоящего уведомления прошу информировать меня в письменной форме по вышеуказанному адресу.

Дата: _____

Подпись: _____ (и.и. п.)

¹ Для сведения о результатах текущего образовательного процесса (оценки успеваемости).

**Приложение № 3
к Порядку информирования родителей
(иными представителями детей)
министрального муниципального района
«Королевский район» о выборе формы
получения ребенком общеобразовательной
и формы семейного образования**

ОБРАЗЕЦ

(Для детей и родителей детей, проживающих в основном общеобразовательной)

В _____
_____ (наименование образовательной организации)

Адрес: _____

_____ (Ф. И. О. ребенка)родитель (иные представители детей) _____
_____ (Ф. И. О. родителя)_____ (д. м. г. р.)²

место проживания: _____

**Уведомление
о выборе формы получения образования
и форме семейного образования
и предоставлении формы получения образования и формы обучения**

Правомочным _____ (Ф. И. О. родителя (родителей, законных представителей))

в соответствии с требованиями части 5 статьи 63 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», являюсь, что, на основании статьи 1 и 3 статьи 17, части 4 статьи 63 указанного Федерального закона, являюсь, как родителем (законным представителем) несовершеннолетнего ребенка (И.О. (д. м. г. р.)), уведомляю вас (вас) о выборе формы получения общеобразовательной и формы семейного образования.

Настоящим я, _____ (Ф. И. О. ребенка) _____ (д. м. г. р.),

являюсь, что, на основании части 1 и 3 статьи 17, пункта 1 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» являюсь, по согласованию с моими родителями, являюсь, форма получения общеобразовательной и формы семейного образования.

О получении настоящего уведомления прошу информировать вас и предоставить форму по вышеуказанному адресу.

Дата: _____

Подпись родителя: _____ (Ф. И. О. родителя)

Подпись ребенка: _____ (Ф. И. О. ребенка)

² Для несовершеннолетних детей – указание на место жительства ребенка (родителей).

**Приложение №3
к Положению о формах получения
образования в муниципальных
образовательных учреждениях
Исключенского района, реализующих
общеобразовательные программы
начального общего, основного общего,
среднего общего образования**

ОБРАЗЕЦ

Руководителю _____

 _____ (Ф. И. О. родителя/матери)

Адрес: _____

 _____ (Ф. И. О. родителя/матери)

полностью несовершеннолетнего _____
 _____ (Ф. И. О. ребенка)
 _____ (д. м. г.)³

место проживания: _____

Заявление

_____ г., в соответствии с положениями части 1 и 3 статьи 17, пункта 1 и 3 части 3 статьи 44¹, части 4 статьи 63 Федерального закона от 29.12.2012 № 373-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», для получения всеобщего обязательного ребенка _____ (д. м. г.)

(Ф. И. О. ребенка)

был выбран форма получения общего образования в форме семейного образования. В соответствующий орган управления образованием направлено уведомление о данном выборе в соответствии с требованиями части 5 статьи 63 указанного Федерального закона.

В связи с этим, на основании части 3 статьи 17, пункта 9 части 1 статьи 33, части 3 статьи 14, части 2 и части 3 статьи 57 указанного Федерального закона, прошу:

- зачислить моего ребенка в руководимую Вами общеобразовательную организацию в качестве экстерна для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, являе соответствующий расходительный акт;

- организовать аттестацию моего ребенка экстерном в соответствии с действующими нормами иными правовыми актами и обязанностями.

Дата: _____

Подпись: _____ (Ф. И. О. родителя)

¹ для получения образования - в том числе по месту жительства ребенка (родителя/законного представителя).

³ По месту жительства, месту для прохождения образовательных программ (начального, основного и среднего общего образования).

Приложение № 4
к Положению о формах получения
образования в муниципальных
образовательных учреждениях
Коротавского района, реализующих
общеобразовательные программы
начального общего, основного общего,
среднего общего образования

ОБРАЗЦ

Справка
о промежуточной аттестации в общеобразовательном учреждении

Ф.И.О. _____

В _____

расположенном по адресу _____

З _____ учебном году пройдены промежуточные аттестации:

№ п/п	Наименование учебных предметов	Получение: класс, полноты курс предмета (указать)	Оценка (расшифровка)
1.	_____	_____
2.	_____	_____

_____ в _____ классе _____

Директор общеобразовательного учреждения _____

М.П.

« _____ » _____ 20____ г.